

# Manažerské dovednosti I.

## Soft Skills I. – Lecturing at ČVUT University in Prague

Zimní semestr / Term 1. (October – December 2009) 12 přednášek/lectures  
 Letní semestr / Term 2. (February – May 2010) 12 přednášek/lectures



### Anotace

Kurz je určen studentům 4. a 5. ročníků, kteří mají zájem o rozvoj svých znalostí a dovedností v oblasti vedení lidí a efektivní spolupráce. Semináře budou probíhat v českém a anglickém jazyce a budou rozděleny do 4 tématických okruhů: prezentační dovednosti, komunikační dovednosti, dovednosti v oblasti vedení lidí a týmová spolupráce. Kurz bude vyučován interaktivní formou externími odborníky z nadnárodní korporace Procter & Gamble a je určen těm, kteří chtějí v budoucnu úspěšně vést tým lidí či se stát jeho úspěšnou součástí. Absolventi kurzu získají certifikát od společnosti Procter & Gamble.

### Požadavky pro splnění předmětu

Podmínkou úspěšného absolvování kurzu je 80% účast na seminářích.

### Koordinátor kurzu:

Edita Bretšnajderová  
 e-mail: bretsnejderova.e@pg.com  
 tel.: 313 522 797  
[www.procter-gamble.cz/softskills](http://www.procter-gamble.cz/softskills)



### Představení, očekávání studentů / Introduction, students expectation

17.2.2010 Ioana Ştevin (A), Tomáš Andraščík (C)

### Prezentační dovednosti / Presentation skills

24.2.2010 Úvod, praktické cvičení. Tipy pro správnou prezentaci.  
*Introduction, Case study. Tips for excellent presentation.*  
 Jaromír Šimůnek (C), Martin Rifai (A)

3.3.2010 Jak se připravit na prezentaci. Jak správně prezentovat.  
 Zadání praktického cvičení.  
*How to get ready for presentation. How to present. Introduction to Case study.*  
 Jaromír Šimůnek (C), Martin Rifai (A)

10.3.2010 Praktické cvičení. Vyhodnocení praktického cvičení.  
*Case study – presentation of students. Evaluation of case study.*  
 Jaromír Šimůnek (C), Martin Rifai (A)

### Komunikační dovednosti / Communication skills

17.3.2010 Základy komunikačních dovedností. Úloha „body language“.  
 Konstruktivní zpětná vazba.  
*Basics of communication skills. Body language – role playing. Constructive feedback.*  
 Brian King (A), Kateřina Ledahudcová (C)

24.3.2010 Základy písemné komunikace.  
 Praktický příklad – Jak správně napsat e-mail?  
*Basics of written communication. Case study – How to write a good e-mail?*  
 Brian King (A)

31.3.2010 Základy efektivního meetingu.  
 Příklad mezinárodního Net meetingu a audio konference.  
*Basics of effective meeting. Example of international Net meeting and audio conference.*  
 Brian King (A), Kateřina Ledahudcová (C)

### Vedení lidí / Leadership skills

7.4.2010 Klíčové charakteristiky efektivního vedení.  
*Essential behaviors of successful leader.*  
 Steve Pitman (A), Ioana Ştevin (A)

14.4.2010 80/20 – Pareto pravidlo v praxi. Efektivní řízení času. Určování cílů a priorit.  
*80/20 – Pareto principle in practice. Time management. Targets and priorities.*  
 Zdeněk Kopriva (C), Zuzana Hyniová (C)

### Týmová spolupráce / Team effectiveness

21.4.2010 Kulturní rozdíly a spolupráce v rámci globálních korporací.  
 Přednosti a úskalí kariéry v zahraničí.  
*Cultural differences and cooperation within global corporations. International career and cultural difference.*  
 Michal Černý (C), Tomáš Andraščík (C)

28.4.2010 Motivační faktory lidí. Vliv kultury organizace na výsledky. Týmová práce.  
*People motivation factors. Culture of organization and its influence on results. Team work.*  
 Zdeněk Kopriva (C), Zuzana Hyniová (C)

### Vyhodnocení očekávání studentů / Evaluation of students expectation

5.5.2010 Ioana Ştevin (A), Tomáš Andraščík (C)

### Exkurze P&G Rakona / Plant visit P&G Rakona – Nepovinné / Optional

